FORMULARZ REKLAMACYJNY

Załacznik nr 2, stosownie do zapisów regulaminu punkt 11. Reklamacja i gwarancja

DANE KLIENTA:

Imię i Nazwisko: ………………………………………………………………………………………………………………………

Adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

E-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………………….

Telefon: ………………………………………………………………………………………………………………………………….

Nr rachunku bankowego\*: ………………………………………………………………………………………………………

PRZEDMIOT REKLAMACJI:

Data nabycia towaru: ………………………………………………………………………………………………………………

Nazwa towaru: ……………………………………………………………………………………………………………………….

Nr paragonu/faktury: ………………………………………………………………………………………………………………

Wartość towaru: …………………………………………………………………………………………………………………….

ZGŁOSZENIE REKLAMACJI:

Opis wady i okoliczności ich powstania:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Kiedy wady zostały stwierdzone: …………………………………………………………………………………………….

DZIAŁANIA NAPRAWCZE/ŻĄDANIE REKLAMUJĄCEGO:

(\_\_\_) wymiana rzeczy na wolną od wad,

(\_\_\_) usunięcie wady,

(\_\_\_) obniżenie ceny,

(\_\_\_) odstąpienie od umowy.

……………………………………………………………………

(data i czytelny podpis reklamującego)

ADNOTACJE SPRZEDAWCY – DECYZJA DOTYCZĄCA REKLAMACJI:

Reklamacja została uznana/nieuznana z następujących powodów: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Data otrzymania reklamacji: .....................................................................................................................................................

Osoba rozpatrująca reklamację: .....................................................................................................................................................

Data rozpatrzenia reklamacji: .....................................................................................................................................................

Dalsze postępowanie reklamacyjne – informacje dla Klienta: ...............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Adresem złożenia reklamacji i ewentualnie odesłania reklamowanego towaru jest:

UR Urszula Radwańska, Piotr Gadomski spółka cywilna

ul. Obrzeżna 5F/50, 02-691 Warszawa

info@urszularadwanska.com

………………………………………………………………………………

(Data i podpis Sprzedawcy)

\*nr rachunku bankowego podawany przy żądaniu obniżenia ceny lub w przypadku żądania zwrotu rzeczy